

## PÄÄKAUPUNKISEUDUN PUHELINAUTTAJIEN JÄSENHAKEMUS

Auttavan puhelimen nimi, taustayhteisö ja perustamisvuosi:	
Päivystysnumero:	
Päivystysajat:	
Päivystyspaikka:	
Puhelun hinta:	
Auttavan puhelimen kohderyhmä:	
Auttavan puhelimen toiminnan tavoitteet:	
Auttavan puhelimen toimintaperiaatteet ja työskentelymenetelmät:	
Auttavan puhelimen vastuuhenkilö: osoite:  puhelin: faksi: sähköposti:	

## PÄIVYSTÄJIEN VALINTA

Kuka päivystäjät valitsee:	
Miten päivystäjät valitaan:	
Millä perusteilla:	

## PÄIVYSTÄJIEN PERUSKOULUTUS

Kouluttajan pätevyysvaatimukset:	
Koulutuksen tavoite:	
Koulutuksen pituus, tuntia:	
Koulutuksen sisältö aihealueittain:	
Millainen harjoittelu peruskoulutukseen sisältyy:	

**PÄIVYSTÄJIEN JATKO-/ TÄYDENNYSKOULUTUS**

Miten usein jatkokoulutusta järjestetään:	
Minkälaista jatkokoulutusta järjestetään:	

**PÄIVYSTÄJIEN TYÖNOHJAUS**

Työnohjaajan pätevyysvaatimukset:	
Työnohjaus:	a) ryhmässä b) henkilökohtaisesti
Työnohjauksen tiheys:	

**MITEN JA MIHIN PÄIVYSTÄJÄT SITOUTUVAT:**

--

**LISÄTIETOJA:**

**PÄIVÄYS JA VASTUUHENKILÖN ALLEKIRJOITUS:**